

# UTENOS MOKYKLOS-VAIKŲ DARŽELIO „EGLUTĖ“

(švietimo įstaigos pavadinimas)

LINOS KAZIUKAITIENĖS

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2020-01-19 Nr. 2

Utena

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

## STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Trumpai aptariamos švietimo įstaigos strateginio plano ir įstaigos metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir pateikiami svariausi rezultatai bei rodikliai)

Nuo 2019 metų pradėtas įgyvendinti naujasis Utenos mokyklos-vaikų darželio „Eglutė“ strateginis veiklos planas 2019 – 2021 metams, kurio strateginis tikslas: siekiant kiekvieno besimokančiojo pažangos, kuriant edukacines funkcionalias aplinkas, bendradarbiaujant su ugdytinių tėvais, socialiniais partneriais, formuoti mokyklos kultūrą, sudarančią palankias sąlygas ugdymuisi ir darbui. Strateginis tikslas išskirtas į du tikslus: kurti besimokančią mokyklos bendruomenę ir siekti kiekvieno bendruomenės nario indėlio formuojant mokyklos kultūrą.

Įgyvendinant pirmąjį tikslą: *kurti besimokančią mokyklos bendruomenę*, pasiekti tokie rezultatai: mokyklos mokiniai dalyvauja klasės projektinėse veiklose, mokytojų inicijuotame respublikiniame projekte „Mano miestas - tarsi bičiulis“. Kiekvienoje klasėje 20 proc. pamokų buvo organizuojamos netradicinėse erdvėse, organizuojamos edukacinės išvykos, į pamokas kviečiami įvairių sričių profesionalai, 80 proc. mokinių dalyvavo kultūros paso renginiuose. Priešmokyklinės grupės ugdytiniai dalyvavo 3 edukacinėse programose, bibliotekoje, kraštotyros muziejuje, Paukščių kaime. Mokiniais inicijuotos integruoto ugdymo dienos prieš pavasario, rudens ir žiemos atostogas. 100 proc. mokinių dalyvauja socialinio emocinio ugdymo programoje „Lions quest „Laikas kartu“.

Mokykloje 50 proc. atnaujinta IKT bazė: įsigyta antra išmanioji lenta, mokinių reikmėms įsigyta 20 kompiuterių, kas sudaro galimybes mokiniams aktyviai naudoti IKT pamokose. Stiprinant gamtos mokslų mokymąsi ir praktinį pritaikymą pamokose naudojamos projekto ES investicinių fondų projekto „Mokyklų aprūpinimas gamtos ir technologinių mokslų priemonėmis“ gautos priemonės. Mokiniai aktyviai įsitraukia į tyrinėjimus, atlieka bandymus, turi galimybę praktiškai išbandyti įvairius bandymus, stebėti pokyčius.

Mokyklos pedagogai bendradarbiauja su kitomis respublikos įstaigomis. 20 proc. mokytojų, dirbančių su ikimokyklinio ugdymo programa dalyvavo II respublikinėje šalies ikimokyklinio ugdymo įstaigų, turinčių pavadinimą „Eglutė“ konferencijoje. Šios konferencijos organizavimo pradininkės ir yra mūsų mokyklos pedagogės. Kitais mokslo metais III konferencijos organizavimą perėmė Mažeikių lopšelio-darželio „Eglutė“ pedagogės. Džiugina tai, kad pradėtas metodinės sklaidos darbas respublikoje patiko, subūrė bendraminčius ir yra tęsiamas.

Įgyvendinant antrąjį tikslą: *siekti kiekvieno bendruomenės nario indėlio formuojant mokyklos kultūrą*, nuolat akcentuojamos jau suformuotos tradicijos, vertybės. Mokyklos renginiuose dalyvauja 90 proc. ugdytinių. Visos bendruomenės bendras darbas - parengtas miuziklas „Eglė žalčių karalienė“, kuriame dalyvavo 90 proc. mokinių, 80 proc. mokytojų, 60 proc. nepedagoginių mokyklos darbuotojų ir tėvai, kurie vaidino, siuvo ir rūpinosi mokinių sceniniais rūbais.

Pradėta kurti informatyvi duomenų bazė „Kolega-kolegai“, tačiau kol kas atviras veiklas organizuoja mokytojos, dirbančios su ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programomis. Iniciatyvumo trūksta pradinių klasių mokytojoms.

2019 metai kvalifikaciją tobulino 96 proc. pedagogų. Mokytojos aktyviai įsijungė į projekto „Lyderių laikas 3“ organizuojamus mokymus. Aš pati mokausi neformalioje „Lyderių laiko“ inicijuojamoje programoje.

Ugdytinių tėvai informuojami apie ugdytinių pažangą informuojami IS „Mūsų darželis“ ir „Mano dienynas“ pagalba. Mokytojos, dirbančios su ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programa suorganizavo informatyvų seminarą-vakaronę ugdytinių tėvams, pademonstruodamos savo gamintas priemones, kurias galima naudoti namuose, tęsiant ugdymo įstaigos veiklą. Tikslinga aktyvinti informacijos pateikimą tėvams, įgyvendinti daugiau informatyvių renginių, kurių metu būtų aiškiai ir sistemingai pateikiama informacija apie vaikų pasiekimus, jų ugdymo galimybes.

Įgyvendinant strateginio veiklos plano 2019 – 2021 metams ir veiklos plano 2019 metais tikslus ir siekiant gerinti ugdytinių ugdymo kokybę 80 proc. darželio mokytojų, dirbančių su ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programomis dalyvauja tarptautiniame projekte „Inovatyvios ugdymo(si) aplinkos kiekvieno vaiko pažangai“, 50 proc. pradinio ugdymo pedagogų dalyvauja „Universalus dizaino“ mokymuose, kurie taip pat inicijuojami projekto „Lyderių laikas 3“.

Įgyvendinti projektai „Šypsokis žeme“, kuriame dalyvavo 70 proc. ikimokyklinių ir priešmokyklinių grupių ugdytinių. Birželio mėnesį ugdymas buvo inicijuotas mokyklos vasaros stovykloje. Labai aktyviai bendradarbiauta su Utenos kraštotyros muziejumi, A. M. Miškinių biblioteka. Edukacinėse programose lankėsi ir mažesnieji ugdytiniai, kas leidžia teigti, jog net 60 proc. visų ugdytinių dalyvauja edukacinėse programose.

Mūsų mokyklos 4 klasės mokinių nacionalinių mokinių patikrinimo rezultatai yra aukštesni už respublikos vidurkį.

## II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
I.1. Atnaujinti pasenusius ir parengti naujus mokyklos-vaikų darželio „Eglutė“ tvarkų aprašus	Parengti ir atnaujinti mokyklos-vaikų darželio „Eglutė“ tvarkų aprašai ir jais vadovaujantis sistemingai dirbama	Parengti mokinių individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo tvarkos aprašas; Tėvų informavimo apie jų vaiko ugdymo poreikius, pažangą, mokyklos lankymą ir elgesį tvarkos aprašas; Mokyklos aprūpinimo vadovėliais ir mokymo priemonėmis	Įvertinus mokykloje galiojančius tvarkų aprašus, inicijavau pasenusių, neatitinkančių teisės aktų reikalavimų tvarkų aprašų atnaujinimą ir naujų rengimą. 2019 metais parengtos šios naujos tvarkos: Mokinių individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo tvarkos aprašas (Dir. Įsak.2019-06-07, Nr. 53); Tėvų informavimo apie jų vaiko ugdymo poreikius, pažangą, mokyklos lankymą ir elgesį tvarkos aprašas (Dir. Įsak. (Dir. Įsak.2019-06-07, Nr. 54); Patalpų, įrenginių ir inventoriaus

		<p>tvarkos aprašas; Patalpų, įrenginių ir inventoriaus valymo dezinfekavimo tvarkos aprašas; Darbuotojų kvalifikacijos tvarkos aprašas; Turizmo renginių organizavimo ir kt. aprašai; Mokykloje dirbama laikantis naujai parengtų aprašų reikalavimų.</p>	<p>valymo dezinfekavimo tvarkos aprašas (Dir. įsak. 2019-02-12, Nr. V-24); Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo tvarkos aprašas (Dir. įsak. 2019-02-12, Nr. V-25); Atsisakyta vien turizmo renginių organizavimo aprašo, pavadinimo, parengtas Pažintinės, kultūrinės, turistinės veiklos bei edukacinių išvykų organizavimo tvarkos aprašas (Dir. įsak. 2019-12-02, Nr. V-109); Papildomai parengti tvarkos aprašai: Siekiant ištaisyti audito metu nustatytus pažeidimus parengtos Finansų kontrolės taisyklės Dir. įsak. 2019-06-06, Nr. V-50). Pasikeitus etatinio apmokėjimo tvarkai parengtas naujas Darbo apmokėjimo sistemos tvarkos aprašas (Dir. įsak. 2019-09-02, Nr. V-73), Mokytojų darbo krūvio sandaros nustatymo ir darbo laiko grafiko sudarymo tvarkos aprašas (Dir. įsak. 2019-09-02, Nr. V-72); Pasikeitus reikalavimams dėl mokinių praleistų pamokų pateisinimo parengtas Mokinių pamokų ir mokyklos lankomumo apskaitos bei mokyklos nelankymo prevencijos tvarkos aprašas, (Dir. įsak. 2019-09-02 Nr. V-71); patvirtintas Pedagogų etikos kodeksas Dir. įsak. 2019-12-02, Nr. V-107); Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių pedagoginės veiklos priežiūros organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašas (Dir. įsak. 2019-03-21, Nr. V-33). 2. Pritačiau naujas tvarkas mokytojų tarybos posėdžiuose, aptarnaujančio personalo susirinkimuose. Su naujomis tvarkomis pasirašytinai per DVS „Kontora“ supažindinti visi mokyklos darbuotojai.</p>
1.2. Mokyklos vaikų darželio „Eglutė“ vidaus patalpas	Mokyklos-darželio viduje, koridoriuose.	Bibliotekos patalpos perkeltos į didesnį kabinetą; Įrengta skaityklos	1. Inicijavau 2019 m. pradžioje bibliotekos perkėlimą iš mažų patalpų į atnaujintas didesnes patalpas, įrengiant skaitymo ir

<p>ir lauko aplinkas pritaikyti ugdymo poreikių tenkinimui</p>	<p>kieme akcentuojamas ugdymosi galimybės netradicinėse erdvėse.</p>	<p>erdvė; Sukurta stalo žaidimų erdvė; Kieme įrengta muzikinio ugdymo erdvė.</p>	<p>žaidimų erdvę, kurioje mokiniai gali praleisti laiką po pamokų, pamokų metu (jei serga ir negali eiti į fizinio ugdymo pamokas), pertraukų metu. 2. Inicijavau kompiuterių klasei ir laboratorijai skirtų patalpų remontą, įrangimą (tačiau nuo rugsėjo mėn. šiose patalpose įkelta renovuojamo lopšelio – darželio „Šaltinėlis“ grupė. 3. Telkiau mokyklos bendruomenę naujų erdvių įkūrimui: mokyklos teritorijoje mokytojų R. Katinienės ir A. Valevičienės įrengta muzikinė erdvė. „Svirpliukų“ grupės tėvų iniciatyva įrengta lauko virtuvė vaikams.</p>
<p>1.3. Įgyvendinti komunikacijos sklaidą ir asmens apsaugos duomenų apsaugos reglamentą</p>	<p>Vidinės ir išorinės komunikacijos sklaidos bei asmens duomenų apsaugos reikalavimų įgyvendinimas</p>	<p>Pasiektas rašytinės, taip pat vidinės su darbuotojais bei išorinės komunikacijos su įstaigos bendruomene veiksmingumas; Parengta komunikavimo ir informacijos teikimo raštu tvarka, akcentuojant duomenų apsaugą. Surengta tėvų ir pedagogų konferencija „Kuo gera mūsų mokykla?“. Informacija apie įstaigos veiklas ir renginius pateikiama viešojoje erdvėje Utenos švietimo centro internetinėje svetainėje, Utenos švietimo, sporto ir jaunimo reikalų skyriaus internetinėje svetainėje, Utenos miesto laikraštyje</p>	<p>1. Siekiant užtikrinti vidaus dokumentų rengimo kokybę inicijavau Dokumentų rengimo, registravimo ir tvarkymo tvarkos aprašo parengimą. (Dir. įsak. 2019 – 01 -02 Nr. V-2). 2. Užtikrinau asmens duomenų apsaugą sudarydama sąlygas darbuotojams su jų veiklai skirtais raštais ir įsakymais susipažinti per DVS „Kontora“. 3. Sudariau sąlygas darbuotojams, tėvams gauti informaciją apie vaikų ugdymąsi per elektroninius dienynus „Mūsų darželis“, „Mano dienynas“. 4. 2019 – 02 – 28 d. organizavau ugdytinių tėvų ir pedagogų konferenciją „Kuo gera mūsų mokykla“. Informacija apie renginį paskelbta Utenos savivaldybės, Utenos švietimo centro, mokyklos internetinėse svetainėse. 5. Skatinau mokytojas teikti informaciją apie jų veiklą rajono spaudoje. Rajono laikraštyje „Utenos diena“ skelbtas mokytojos J. Ruzgienės straipsnis apie Mandagiukų šventę, Mokytojos G. Kalytienės straipsnis apie Ukmergės, Molėtų darželių sąskrydį. Gruodžio mėnesį paskelbti vaikų darbai ir darželio veiklos pristatymas Utenos apskrities žinių priede „Kukutis“.</p>

		„Utenos diena“, „Utenos apskrities žinios“. Įstaigos 40-mečio dovana Utenos miestui, visos bendruomenės (mokinių, mokytojų, tėvų) bendras darbas – miuziklas „Eglė žalčių karalienė“	6. Nuolat skatinau teikti informaciją apie vykusius renginius, susitikimus, išvykas, edukacines veiklas mokyklos internetinėje svetainėje. 7. Inicijavau ir koordinavau mokyklos veiklos 40 – mečio paminėjimą, parengiant ir padovanojant miesto bendruomenei miuziklą „Eglė žalčių karalienė“, kuris apjungė visą mokyklos bendruomenę: visus ugdytinius, pedagogus, nepedagoginius darbuotojus ir aktyvius tėvus.
1.4. Dalyvauti projekto „Lyderių laikas 3“ veiklose.	Siekti įstaigos mokytojų dalyvavimo projekto veikloje	20 proc. įstaigos pedagogų dalyvaus „Lyderių laikas 3“ projekto veiklose.	1. Tobulinu savo kvalifikaciją - mokausi neformaliose projekto „Lyderių laikas 3“ organizuojamose studijose. 2. Skatinu pavaduotojos ugdymui ir trijų pradinio ugdymo mokytojų dalyvavimą „Lyderių laiko 3“ Universalaus dizaino ilgalaikiuose mokymuose.
1.5. Dalyvauti ugdymo plėtotės centro respublikinėje parodoje „Sužinokime, tobulėkime, veikime“.	Parengti įstaigos pristatymą ir dalyvauti parodoje.	10 proc. mokytojų parengtas įstaigos pristatymas respublikinėje UPC parodoje „Sužinokime, Tobulėkime, Veikime“	1. Dalinausi patirtimi dalyvaudama UPC parodoje „Sužinokime, Tobulėkime, Veikime“. 2. Inicijavau trijų mokytojų dalyvavimą UPC parodoje „Sužinokime, Tobulėkime, Veikime“ ir dalinimąsi patirtimi publikuojant darbus UPC metodinės medžiagos skiltyje.

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2. Mokyklos vaikų darželio „Eglutė“ vidaus patalpas ir lauko aplinkas pritaikyti ugdymo poreikių tenkinimui	Įrengtų bibliotekos, skaityklos erdvių panaudojimas nebuvo itin efektyvus nuo rugsėjo mėnesio, kadangi į valgyklos ir kompiuterių klasės patalpas šioms mokslo metams įkelta viena lopšelio-darželio „Šaltinėlio“ grupė.
2.3.	

## 3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos (pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1.	

## 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

**III SKYRIUS  
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR  
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

**5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	<b>Gerai</b> <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

**6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

6.1. Pokyčių valdymo
6.2. Informacijos valdymo kompetencija

Direktorė

*Kaziukaitienė*

Lina Kaziukaitienė 2020 – 01 - 19

(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

**IV SKYRIUS  
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: *Vertiname gerai, kadangi mokyklos radoras užduotis įvykdė iš esmės.*

*Mokyklos tarybos pirmininkas*

(mokykloje mokyklos tarybos įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje – savivaldos institucijos įgaliotas asmuo / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

(parašas)

*Andrius Adamonis 2020-01-28*

(vardas ir pavardė)

(data)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

*Radoras užduotis iš esmės įvykdė pagal sutartus vertinimo rodiklius ir vertinamas gerai, kadangi dalis – 10 proc.*

*Savivaldybės meras*

(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

*- gerai.*

**IV SKYRIUS**  
**KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**9. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Stiprinti mokytojų gerosios patirties sklaidą ir kolegialių mokymąsi	Aktyviai organizuojamas sąmoningas ir kryptingas mokytojų mokymasis, mokykloje įgyvendinamas kolegialusis mokymasis. Gerėja pamokų ir veiklų kokybė, 50 proc. pamokų ir veiklų taikoma patirtis įgyta kolegialaus mokymosi metu.	1. Suorganizuosiu metodinę išvyką į Trakų rajono, ikimokyklinio ugdymo įstaigas ir mokyklas. 2. Inicijuosiu kolegialaus mokymosi įgyvendinimą mokykloje, subursiu darbo grupę, kuri planuos mokytojų kolegialaus mokymosi veiklas. Susitarsiu su mokytojais dėl 2 atvirų pamokų (veiklų) per metus kolegėms vedimo. 3. Organizuosiu po vieną metodinių grupių posėdį ir mokytojų tarybos posėdį, kolegialaus mokymosi sampratai aiškintis ir įgyvendintų veiklų aptarimui. 4. Pati mokysiuos LL3 projekto neformaliosios programos mokymų (2 ir 4 moduliais)
9.2. Gerinti ugdymosi kokybę	Aukštesni mokinių mokymosi pasiekimai. Aktyvesnis mokinių dalyvavimas įvairiuose renginiuose. Apie 40 proc. pamokų (veiklų) įgyvendinama kitose erdvėse, lauko aplinkose. Ugdymo procese taikomi universalūs dizaino principai.	1. Skatinsiu mokinių aktyvų dalyvavimą įvairiuose konkursuose, olimpiadose, respublikiniuose renginiuose, nuolat bendrų susirinkimų su mokiniais metu akcentuodama jų pasiekimus ir įvertinimus. 2. Inicijuosiu ir skatinsiu mokytojų veiklų įgyvendinimą organizuojant ugdymą kitose aplinkose. 3. Subursiu mokytojas paskutinę mokslo metų savaitę ugdymą organizuoti stovyklos principu. 4. Sieksiu, kad ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupėse būtų įgyvendinamas aktyvus vaiko ugdymas lauke, organizuojant ugdymą pagal mokytojų parengtus programų

		<p>aprašus dalyvaujant projekte „Inovatyvios ugdymosi veiklos lauko aplinkose kiekvieno vaiko pažangai“.</p> <p>4. Inicijuosiu po 2 kiekvienos mokytojos, dalyvaujančios projekto veikloje, atviras veiklas lauke, mokyklos bendruomenei.</p> <p>5. Organizuosiu mokytojų tarybos posėdį, kuriame aptarsime „universalus dizaino“ mokymuose mokytojų įgautą patirtį, numatysime taikymo mūsų mokykloje galimybes ir įgyvendinimą.</p> <p>6. Padėsiu organizuojant „Universalus dizaino“ baigiamąjį renginį mūsų mokykloje.</p> <p>7. Siekiu, kad apie 80 proc. darželio vaikų dalyvautų veiklose, kurios bus organizuojamos lauko erdvėse.</p>
9.3. Tobulinti pagalbos mokiniui sistemą, orientuotą į įvairius mokinių poreikius.	<p>Teikiama specialistų pagalba mokiniams, turintiems specialiųjų mokymosi poreikių.</p> <p>Įgyvendinamas kokybiškas ugdymas(is) atitinkantis šiuolaikinės visuomenės poreikius</p>	<p>1. Inicijuosiu aktyvų ir operatyvų įvairios pagalbos mokiniui (vaikui) klausimų sprendimą V GK.</p> <p>2. Užtikrinsiu, kad pagalbos vaikui specialistai teikia reikalingą pagalbą 90 proc. mokinių.</p> <p>3. Organizuosius individualių ugdymosi erdvių įkūrimą mokiniams, turintiems SP.</p>

**10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1.
10.2.
10.3.

*Savininkas*

(švietimo įstaigos savininko teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalinių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

Susipažinau.

*[Parašas]*  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas)

*[Parašas] 2020-02-28*

(vardas ir pavardė) (data)

*[Parašas]*

(vardas ir pavardė) (data)

2020-02-28



UTENOS MOKYKLOS-VAIKŲ DARŽELIO „EGLUTĖ“ TARYBOS

POSĖDŽIO PROTOKOLAS

2020-01-27 Nr. MG - 2

Utena

1.SVARSTYTA. Utenos mokyklos-vaikų darželio „Eglutė“ direktoriaus 2019 metų veiklos ir metų užduočių įvertinimas.

Kalbėjo Lina Kaziukaitienė, direktorė, pristatė metų veiklos ataskaitą ir įgyvendintas metų užduotis. Vienos užduoties įgyvendinti iš esmės nepavyko dėl objektyvių priežasčių – laikinai patalpas, kurios buvo įrengtos kaip kompiuterių klasė ir laboratorija, užėmė įkelta Utenos lopšelio-darželio „Šaltinėlis“ grupė. Dėl tos pačios priežasties mokyklos biblioteka turi dalintis vienas patalpas kartu su valgykla.

Kalbėjo Andrius Adamonis, pirmininkas, tėvų atstovas. Paragino direktoriaus metų veiklos užduočių įgyvendinimą aptarti ir įvertinti pagal galimą skalę (patenkinamai, gerai, labai gerai), kiekvienam pagrindžiant siūlomą įvertinimą. Visi 10 tarybos narių metų užduočių įgyvendinimą įvertino „gerai“, motyvuodami tuo, kad užduotys įgyvendintos iš esmės, išskyrus vieną – iš dalies dėl objektyvių išorinių priežasčių.

Kalbėjo Rasa Drungienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojų atstovė, pastebėjo, kad užduočių pagrindimo argumentuose neatsispindi darbo grupių rengiant tvarkos aprašus veikla.

NUTARTA. Utenos mokyklos-vaikų darželio „Eglutė“ direktoriaus 2019 metų užduočių įvykdymą vertinti „gerai“, kadangi užduotys įvykdytos iš esmės.

BALSAVO: „už“ – 11 (vienbalsiai), „prieš“ – 0.

Pirmininkas

Andrius Adamonis

Sekretorė

Rasa Drungienė

